

UMOWA nr WG.6641. .2020 - Projekt

W dniu 2020 w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy:
Powiatem Grodziskim z siedzibą w Grodzisku Maz. przy ul. Kościuszki 30
reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego działają

1. Marek Wieźbicki – Starosta Grodziski oraz
2. Krzysztof Filipiak – Wicestarosta

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

Firmą : reprezentowaną przez
.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

w oparciu o wynik przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.), numer procedury: ZP.272.1.8.2020, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pracy geodezyjnej pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla wybranych obrębów gminy Grodzisk Mazowiecki: część
2. Zakres i warunki wykonania przedmiotu umowy określa SIWZ, a w szczególności załącznik nr 1 do SIWZ „Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków”
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany w dwóch etapach:
 - 1) Etap I - obejmuje prace opisane od pkt 3.2.1, do pkt 3.2.3, oraz od pkt 3.2.9 do 3.2.11 w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 2) Etap II – Wszystkie pozostałe prace i czynności opisane w pkt 3.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w Projekcie modernizacji ewidencji gruntów a nie zaliczone do Etapu I.
4. Wszystkie niezbędne do wykonania pracy materiały dostarczy Wykonawca we własnym zakresie w ramach uzgodnionego wynagrodzenia. Wynagrodzenie obejmuje również wszelkie inne koszty i opłaty związane z wykonaniem umowy.

§ 2

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają zgodnie z ofertą i formularzem cenowym Wykonawcy w wysokości brutto: zł słownie: w tym podatek VAT 23 % wynosizł słownie: złotych.
2. Wynagrodzenie za wykonanie etapu I prac wynosi brutto zł słownie: zł w tym podatek VAT 23 % wynosi : zł słownie:zł.
3. Wynagrodzenie za wykonanie etapu II prac wynosi brutto zł słownie:zł w tym podatek VAT 23 % wynosi zł słownie:zł.
4. W razie rozwiązania umowy w trakcie jej realizacji z powodu okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonaną pracę do dnia rozwiązania umowy strony ustalają na podstawie protokołarnie stwierdzonego stanu zaawansowania prac.

§ 3

1. Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają na: 30 listopada 2021r., w tym etap I prac do dnia 10 grudnia 2020 r.
2. Za dotrzymanie terminu końcowego wykonania pracy, uważa się datę podpisania ostatecznego protokołu odbioru prac przez Zamawiającego
3. Miejscem końcowego odbioru pracy przez Zamawiającego jest siedziba Zamawiającego. Dowodem wykonania pracy jest protokół zdawczo – odbiorczy, w którym Wykonawca wyszczególni przekazywane części dokumentacji składające się na przedmiot umowy oraz złoży oświadczenie, że praca została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i została wydana w stanie kompletnym.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w Wydziale Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami protokół zdawczo – odbiorczy w trzech egzemplarzach. Nie przyjęcie pracy przez Zamawiającego oraz jej niekompletność upoważnia Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu.
5. Jeżeli protokół zdawczo – odbiorczy zostanie podpisany, Wykonawca nie pozostaje w zwłóce z wykonaniem terminu umownego licząc od daty, o której mowa w § 3 ust. 2. umowy.

§ 4

1. Końcowe rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę na podstawie obustronnie podpisanego końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. Strony uzgadniają, że za wykonanie I etapu prac, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1 umowy Wykonawca wystawi fakturę częściową według zasad określonych w § 2 umowy. Pozostałe wynagrodzenie określone w § 2 umowy, zostanie wypłacone po końcowym odbiorze pracy.
3. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie protokół zakończenia I etapu prac, podpisany przez obie strony.
4. Zapłata faktury nastąpi przelewem w ciągu 21 dni od daty dostarczenia faktur przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, na konto Za zwłokę w zapłacie faktur Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
5. Wykonawca wystawi fakturę wpisując następujące dane :
Nabywca - Powiat Grodziski, ul. Kościuszki 30, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, NIP 5291798895.
Odbiorca - Starostwo Powiatu Grodzkiego, ul. Kościuszki 30, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.

§ 5

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dziennika robót.
2. Zamawiający jest uprawniony do przeglądania DZIENNIKA ROBÓT, kontrolowania postępu i jakości robót oraz wpisywania uwag i zaleceń. Czynności te Zamawiający może wykonywać poprzez powołanego na własny koszt Inspektora Nadzoru, lub poprzez swoich pracowników.

§ 6

1. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy jest geodeta uprawniony:

§ 7

1. W razie stwierdzenia w trakcie czynności odbioru wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający obniży wynagrodzenie (cenę umowną) odpowiednio do utraconej wartości użytkowej.

2. W razie stwierdzenia w czasie odbioru lub w okresie rękojmi, wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może odpowiednio odstąpić od umowy, żądać obniżenia wynagrodzenia lub żądać wykonania przedmiotu umowy bez wad. Koszty związane z ponowną realizacją przedmiotu umowy poniesie w całości Wykonawca.

§ 8

W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, a jeżeli opóźnienie trwać będzie dłużej niż 7 dni – 0,3 % wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia.

§ 9

1. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający odmawia odbioru wyznaczając termin ich usunięcia. W razie opóźnienia w usunięciu wady, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia, a jeżeli opóźnienie trwać będzie dłużej niż 7 dni – 0,2 % wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia.
2. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 10

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy jest dłuższe niż dwa tygodnie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie: zł) stanowiącej 5 % (pięć procent) wartości ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
2. Zabezpieczenie służy na pokrycie roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy a także pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach:
 - należność w kwocie zł, stanowiąca 70 % wartości zabezpieczenia, gwarantującą zgodne z umową wykonanie prac zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze prac.
 - należność w kwocie zł, stanowiąca 30% wartości zabezpieczenia, służącą do pokrycia roszczeń w ramach gwarancji, zostanie zwrócona w terminie 15 dni od upływu okresu gwarancji .

§ 12

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących osobę prawną (np. prezes/członkowie zarządu, prokurent, upoważnione kierownictwo) jest Starostwo Powiatu Grodziskiego, reprezentowane przez Starostę, z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825) przy ul. Kościuszki 30.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Łukasza Ryk, z którym można się skontaktować drogą elektroniczną: iod@powiat-grodziski.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą pracownicy Administratora w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia oraz podmioty na podstawie przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).
7. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych.
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. W sytuacji gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Państwa danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
11. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

§ 13

Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną pracę na okres miesięcy. Termin gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po sporządzeniu ostatecznego protokołu odbioru prac.

§ 14

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokumentację geodezyjno-kartograficzną wypożyczoną z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nie udostępniania materiałów stanowiących Państwowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny ani wykorzystywania ich do sporządzania jakichkolwiek kopii lub materiałów pochodnych, do celów nie będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Po odbiorze przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z komputerów oraz innych nośników danych wszystkich materiałów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy oraz do zwrotu wypożyczonej dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej.

§ 15

Operat powstały w wyniku wykonania umowy staje się własnością państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu praw autorskich.

§ 16

1. Zmiana warunków zawartej umowy wymaga formy pisemnej w formie porozumienia dodatkowego lub aneksu pod rygorem nieważności
2. Rygorem nieważności z mocy ustawy - prawo zamówień publicznych, objęte są zmiany postanowień i wprowadzenie nowych postanowień umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego dotyczące umowy o dzieło (art.627 KC i następne).
4. Ewentualne spory jakie mogą powstać w związku z wykonaniem umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymują Zamawiający a 1 egzemplarz Wykonawca.
2. Integralną część umowy stanowi SIWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY